



WORLD CLASS ISLAMIC UNIVERSITY
UNISSULA
SULTAN AGUNG ISLAMIC UNIVERSITY



LAPORAN

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

FAKULTAS TEKNIK

Tahun 2024

UNIT PENJAMINAN MUTU

Fakultas Teknik

Universitas Islam Sultan Agung



**LAPORAN
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN MUTU**



**FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG
SEMARANG
2024**

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarokatuh Alhamdulillah,

Alhamdulillah, segala puji bagi Allah SWT atas limpahan karunia-Nya, Fakultas Teknik UNISSULA akhirnya dapat menyelesaikan Laporan Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2024.

Laporan ini disusun untuk menunjukkan implementasi tahapan evaluasi pelaksanaan manajemen mutu di Fakultas Teknik serta Program Studi (PS) yang berada di FT UNISSULA. Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2024 dilaksanakan setelah pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan Mutu (LP3M) UNISSULA.

Semoga laporan yang kami susun dapat menjadi indikator peningkatan mutu di Fakultas Teknik UNISSULA.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarokatuh

Koordinator Unit Penjaminan Mutu
Fakultas Teknik UNISSULA

Dr. Abied Rizky P.M., ST., MT.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. LATAR BELAKANG	1
B. TUJUAN	1
C. MANFAAT	1
BAB II DASAR HUKUM	2
BAB III RUANG LINGKUP	3
BAB IV PEMBAHASAN & HASIL	4
BAB V PENUTUP	16
DAFTAR HADIR	18
DOKUMENTASI.....	18

BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Visi Fakultas Teknik UNISSULA adalah sebagai lembaga pendidikan tinggi Islam terkemuka dalam melahirkan generasi khaira ummah, mengembangkan ilmu dasar, ilmu teknik dan aplikasinya, membangun kesejahteraan masyarakat dan mengembangkan peradaban Islam menuju masyarakat madani yang diridhoi Allah SWT. Untuk mewujudkan visi tersebut maka telah disusun standar mutu UNISSULA. Pencapaian standar mutu dievaluasi menggunakan Audit Mutu Internal (AMI). Hasil AMI dijadikan sebagai bahan pembahasan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). Pelaksanaan RTM pada akhirnya berperan sebagai bagian dalam pengendalian dan peningkatan standar mutu UNISSULA. Hal ini dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada civitas akademika Fakultas Teknik UNISSULA mengenai kualitas mutu di Fakultas Teknik Universitas Islam Sultan Agung serta sebagai bahan evaluasi guna meningkatkan kualitas penyelenggaraan pendidikan di Fakultas Teknik UNISSULA.

B. TUJUAN

Tujuan dari pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tahun 2023 sebagai berikut:

- 1) Perencanaan tindak lanjut dari temuan Audit Mutu Internal (AMI) di tingkat Fakultas
- 2) Evaluasi keterlaksanaan hasil Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) di tingkat prodi

C. MANFAAT

- 1) Untuk mengetahui efektivitas pelaksanaan mutu yang berkaitan dengan standar akademik dan non akademik di Fakultas Teknologi Industri UNISSULA.
- 2) Membantu Pimpinan Fakultas dan Prodi dalam mendorong peningkatan mutu di

BAB II DASAR HUKUM

Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) di Fakultas Teknik UNISSULA mengacu pada perundang-undangan yang berlaku di Indonesia serta peraturan yang berlaku di Unissula yang meliputi UU, peraturan dan kebijakan sebagai berikut:

- 1) UU RI No. 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 2) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen.
- 3) Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2014 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- 4) Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2014 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal.
- 5) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
- 6) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- 7) Anggaran Dasar Dan Anggaran Rumah Tangga YBWSA Tahun 2001.
- 8) Statuta UNISSULA Tahun 2019.
- 9) RPJP UNISSULA Tahun 2018-2036.
- 10) RPJM UNISSULA Tahun 2018-2021.
1. Kebijakan SPMI UNISSULA tahun 2019.

BAB III RUANG LINGKUP

Ruang lingkup pelaksanaan RTM di Fakultas Teknik UNISSULA meliputi temuan AMI pada Tahun 2023.

Audit Mutu Internal Fakultas adalah meliputi instrumen pada standar mutu tridharma PT (Pendidikan, Penelitian, Pengabdian) dan Standar Non Akademik, meliputi:

- 1) Standar Pengelolaan Pembelajaran
- 2) Standar Pengelolaan Penelitian
- 3) Standar Pengelolaan Pengabdian pada Masyarakat
- 4) Standar VMTS
- 5) Standar Dosen dan Tendik
- 6) Standar Kemahasiswaan
- 7) Standar Keuangan
- 8) Standar Kerjasama

Sedangkan AMI di tingkat Program Studi meliputi instrumen pada standar pendidikan, meliputi:

- 1) Standar Penilaian Pembelajaran
- 2) Standar Proses Pembelajaran
- 3) Standar Isi Pembelajaran
- 4) Standar Kompetensi Lulusan

BAB IV

PEMBAHASAN & HASIL

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

Hari / Tanggal : Jumat, 10 November 2024
Jam : 09.00 – 12.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat lantai 1

Agenda Pembahasan : Rapat Tinjauan Manajemen Fakultas dan Prodi

Rapat dipimpin oleh Dekan Fakultas Teknik UNISSULA, Dr. Abdul Rochim, ST., MT.

Peserta:

1. Ari Sentani, ST., M.Sc. (Wakil Dekan 1)
2. Ir. Lisa Fitriyana, ST., M.Eng. (Wakil Dekan 2)
3. Dr. Abied Rizky Putra M., ST., MT. (Koord. UPM FTI)
4. Prof. Dr. Ir. S. Imam Wahyudi, DEA. M.Si (Ka. Prodi S3 Teknik Sipil)
5. Prof. Ir. Pratikso, MST., Ph.D. (Sek. Prodi S3 Teknik Sipil)
6. Mihartini, SS.(Sekretaris UPM FT)
7. Prof. Dr. Ir. Antonius, MT. (Ka.Prodi MTS)
8. Ir. M. Faiqun Ni'am, MT., Ph.D. (Sek. Prodi MTS)
9. Dr. Hermin Poedjiastoeti, S.Si., M.Si. (GPM Teknik Sipil)
10. M. Rusli Ahyar, ST., MEng. (Ka.Prodi T Sipil)
11. Eko Muliawan S., S.T., M.T. (Sek. Prodi T Sipil)
12. Prof. Dr. Ir. Henny Pratiwi Adi, ST., MT. (GPM PDTS)
13. Dr. Juny Andri S., ST., MT. (GPM Prodi MTS)
14. Dr. Mila Karmilah, ST., MT. (Ka.Prodi Teknik PWK)
15. Bobby Rahman, ST., MT. (Sek. Prodi Teknik PWK)
16. Ardiana Yuli P., ST., MT. (GPM Prodi Teknik PWK)
17. Wildan Nasyik, SS. (Ka.TU)
18. Wulaningrum, ST. (Admin Fakultas)
19. Imam Buwono, ST (Admin MTS)

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM) FAKULTAS DAN PROGRAM STUDI

1. Pembukaan

Dibuka Oleh MC dengan pembacaan Basmallah bersama

2. Sambutan Dekan

- a. Dalam sambutannya Dekan Fakultas Teknik menyampaikan apresiasi dan terima kasih yang setinggi-tingginya kepada seluruh civitas akademika yang telah berperan aktif dan berkomitmen dalam menjaga dan meningkatkan mutu internal Fakultas Teknik. Audit mutu internal menjadi media dalam ikhtiar untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas sistem manajemen dalam upaya merealisasikan visi dan misi fakultas.
- b. Rapat Tinjauan Manajemen menjadi momentum penting untuk mengevaluasi pencapaian, serta mengidentifikasi kriteria apa saja yang memerlukan perbaikan dan peningkatan.

3. Laporan Hasil AMI oleh UPM

- a. UPM menyampaikan hasil temuan AMI pada Fakultas baik berupa kelebihan / praktek baik maupun kekurangan berupa OBS/ KTS Minor, serta saran dari Auditor AMI.
- b. Kaprodi menyampaikan hasil RTM masing- masing prodi, dimulai dari Program Doktort Teknik Sipil, Magister Teknik Sipil, Prodi S1 Teknik Sipil, dan S1 PWK.

REKOMENDASI AMI:

Adakan pendampingan secara berkala melalui:

- Klinik penulisan proposal dengan reviewer internal/eksternal
Pelatihan penyusunan proposal hibah kompetitif
- Libatkan dosen berpengalaman sebagai mentor bagi dosen muda atau pemula dalam menyusun proposal yang berbasis roadmap keilmuan dan tren riset mutakhir.
- Lakukan identifikasi bidang keilmuan dan minat penelitian dosen untuk menjadi dasar penyusunan roadmap individual maupun institusional
- Susun roadmap berdasarkan kelompok keilmuan (research cluster) agar lebih fokus, terarah, dan mendukung kolaborasi antar dosen dalam rumpun ilmu yang sama.
- Roadmap individu perlu diselaraskan dengan roadmap penelitian fakultas dan Rencana Induk Penelitian universitas, agar mendukung capaian institusi dan penguatan bidang unggulan.

PERUMUSAN HASIL

- 1) Fakultas perlu penyusunan/pembaharuan dokumen roadmap di tingkat fakultas yang mencakup:
 - Pemetaan kondisi dan potensi dosen secara menyeluruh
 - Strategi pengembangan SDM yang lebih terarah dan terukur
 - Perlu dilakukan sinkronisasi dengan roadmap individu dosen dan renstra fakultas.
- 2) Fakultas perlu menyusun rencana strategis pengadaan dana eksternal atau kerja sama dengan pihak lain yang mendukung kegiatan tri dharma, dengan:
 - Pemetaan peluang kerja sama dengan industri, pemerintah, lembaga donor, atau mitra internasional.
 - Pembentukan atau penguatan tim unit kerja sama atau pengembangan dana di tingkat fakultas yang fokus mengelola kerja sama dan menyusun proposal hibah
 - Fasilitasi bagi dosen dan program studi untuk mengakses hibah kompetitif eksternal, baik nasional maupun internasional
- 3) Untuk meningkatkan tren mahasiswa lebih dari 10%, perlu dilakukan upaya strategis sbb:
 - Promosi sebaiknya disesuaikan dengan karakteristik calon mahasiswa, baik dari sisi wilayah, minat studi, maupun platform yang mereka gunakan
 - Perlu dikembangkan narasi keunggulan program studi, testimoni alumni, dan pencapaian dosen/mahasiswa yang dapat memperkuat citra fakultas di mata publik
 - Fakultas dapat memperluas jejaring melalui kerja sama dengan SMA/SMK, guru BK, dan mitra industri
 -

- 4) Fakultas perlu menyusun instrument pengukuran tingkat kepuasan masyarakat terhadap kegiatan pengabdian
 - Instrumen sebaiknya disusun secara terstruktur dan relevan dengan jenis kegiatan pengabdian, mencakup aspek seperti manfaat, keberlanjutan, keterlibatan masyarakat, dan dampak sosial-ekonomi.
 - Survei kepuasan dapat dilakukan segera setelah kegiatan, atau beberapa bulan setelahnya untuk mengukur dampak jangka pendek.
- 5) Fakultas perlu melengkapi dokumen laporan pengabdian mandiri, dengan peningkatan sbb:
 - Laporan pengabdian mandiri ini sebaiknya diintegrasikan ke dalam sistem pelaporan internal fakultas atau universitas, agar mudah dipantau dan terdokumentasi secara digital.
- 6) Fakultas perlu menyusun laporan ketercapaian VMTS secara lengkap, dimana:
 - Perlu disusun dengan mengacu pada RPJM dan membandingkan dengan hasil aktual
 - Perlu direncanakan pada awal tahun anggaran agar pengumpulan data hasil dapat lengkap
 - Perlu disusun format standar
- 7) FT perlu menyusun laporan hasil kegiatan Kerjasama yang sudah dilaksanakan seperti laporan kegiatan magang, mencakup:
 - Perlu menyusun format laporan standar
 - Laporan harus menunjukkan bagaimana kerjasama mendukung visi FT dan capaian IKU (Indikator Kinerja Utama),
 - Dilengkapi dokumen pendukung: MoU, daftar peserta, dokumentasi kegiatan, dan penilaian dari mitra industri.
 - Potensi pengembangan lanjutan, misalnya menjadi riset terapan, program magang lanjutan, atau pengembangan produk bersama.
- 8) Fakultas perlu menyusun laporan tindak lanjut yang merupakan RTL dari hasil tracer study yang dilengkapi dengan analisis temuan untuk mengidentifikasi:
 - Kelebihan lulusan
 - Kesenjangan antara kompetensi lulusan dan kebutuhan industri
 - Masukan pengguna lulusan (employer) dan alumni
- 9) Fakultas perlu merencanakan program pendampingan bagi dosen untuk menyusun proposal penelitian secara berkala melalui:
 - Klinik penulisan proposal dengan reviewer internal/eksternal
 - Pelatihan penyusunan proposal hibah kompetitif
 - Melibatkan dosen berpengalaman sebagai mentor bagi dosen muda atau pemula dalam menyusun proposal yang berbasis roadmap keilmuan dan tren riset mutakhir.
- 10) Fakultas perlu mendorong dosen untuk menyusun roadmap penelitian dosen, sehingga penelitian yang dilakukan dosen sesuai dengan bidang keilmuan ybs, dengan:
 - Melakukan identifikasi bidang keilmuan dan minat penelitian dosen untuk menjadi dasar penyusunan roadmap individual maupun institusional
 - Menyusun roadmap berdasarkan kelompok keilmuan (research cluster) agar lebih fokus, terarah, dan mendukung kolaborasi antar dosen dalam rumpun ilmu yang sama.

- Roadmap individu perlu diselaraskan dengan roadmap penelitian fakultas dan Rencana Induk Penelitian universitas, agar mendukung capaian institusi dan penguatan bidang unggulan.

PENUTUP

Rapat ditutup oleh Ketua pada jam 12.00 WIB dengan bacaan *Hamdallah*.

